

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW EDUKACYJNYCH w ramach programu stypendialnego

§1

Adresaci programu stypendialnego

Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania stypendiów edukacyjnych osobom fizycznym związanym z podmiotami powiązanymi w sposób bezpośredni lub pośredni z Towarzystwem Edukacji Bankowej SA, w szczególności:

- 1) Pracownikom
- 2) Rodzinom pracowników
- 3) Studentom, uczniom i słuchaczom
- 4) Osobom nie wymienionym w pkt. 1-3 w uzasadnionych przypadkach.

§2

Cel programu stypendialnego

1. Fundacja TEB realizując swoje cele statutowe ustanawia dla osób wskazanych w §1 program stypendialny.
2. Stypendia przyznawane są w celu wyrównywania szans edukacyjnych osobom potrzebującym wsparcia finansowego, jak również w celu promocji talentów i wspierania edukacji osób uzdolnionych.

§3

Słowniczek

1. Definicje pojęć używanych w niniejszym Regulaminie:
 - 1) **Stypendium edukacyjne** – jednostronne świadczenie pieniężne, przyznawane w celu dofinansowania wybranej formy kształcenia.
 - 2) **Stypendysta** – osoba, której decyzją Zarządu Fundacji TEB, przyznane zostało stypendium edukacyjne.
 - 3) **Forma kształcenia** – studia I lub II stopnia, studia podyplomowe oraz inne formy kształcenia, m.in. szkolenia, kursy, warsztaty.
 - 4) **Cena katalogowa** – cena za daną formę kształcenia, bez zniżek, w wysokości jak dla płatności za rok z góry lub w przypadku formy kształcenia trwającej krócej niż rok – za cały okres jej trwania.
 - 5) **Umowa o stypendium** – umowa zawierana pomiędzy Fundacją TEB a osobą, której przyznano stypendium edukacyjne, określająca szczegółowo jego wysokość, sposób wypłaty oraz inne prawa i obowiązki stron związane z przyznaniem stypendium edukacyjnego. Umowa o stypendium stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 - 6) **Podmioty powiązane w sposób bezpośredni i pośredni z Towarzystwem Edukacji**

Bankowej SA – wszystkie podmioty prawne, których jedynym właścicielem, właścicielem większościowym lub założycielem jest TEB SA oraz podmioty z nimi powiązane, prowadzące łącznie działalność w zakresie szkolnictwa wyższego lub oświaty, jak również działalność biznesową i wspomagającą.

- 7) **Rodzina** – małżonkowie oraz pozostające na ich utrzymaniu i wychowaniu dzieci do lat 18, a jeśli kształcą się w szkole, to do czasu ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.
- 8) **Wspólne gospodarstwo domowe** – osoby, które razem zamieszkują, i które ze wspólnie dostarczanych dochodów utrzymują siebie i osoby wobec których mają obowiązek utrzymania.

§4

Kryteria przyznawania stypendiów

1. Stypendium może być przyznane w oparciu o następujące kryteria:

1) socjalne:

a) udokumentowana wysokość miesięcznego dochodu na osobę pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym nie przekraczająca kwoty określonej corocznie uchwałą Zarządu Fundacji TEB

oraz

b) plan swojego rozwoju w określonej dziedzinie: edukacji, nauki, sportu, działalności społecznej, organizacyjnej, kultury, ze wskazaniem wybranej formy kształcenia

lub

2) motywacyjne:

a) udokumentowane osiągnięcia w dziedzinie edukacji, nauki, sportu, działalności społecznej, organizacyjnej, kultury lub udokumentowane szczególne zaangażowanie w wymienionych dziedzinach

lub

b) średnia ocen w roku poprzedzającym przyznanie Stypendium nie niższa niż: 4,0 przy czym Fundacja TEB może wziąć pod uwagę odmienne zasady liczenia średniej i uwzględnić średnią niższą. W przypadku niższej średniej Fundacja TEB może wziąć pod uwagę szczególne zaangażowanie w działalność o charakterze edukacyjnym naukowym i kulturalnym

oraz

c) plan swojego rozwoju w określonej dziedzinie: edukacji, nauki, sportu, działalności społecznej, organizacyjnej, kultury, ze wskazaniem wybranej formy kształcenia.

2. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymaganych kryteriów są w szczególności:
 - 1) w odniesieniu do kryterium wskazanego w ust. 1 pkt 1) lit. a)
 - oświadczenie o wysokości osiąganego miesięcznego dochodu na osobę pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym, zgodne z załącznikiem nr 2 do Regulaminu przyznawania stypendiów edukacyjnych
oraz
 - roczne zeznanie podatkowe wnioskodawcy za rok podatkowy poprzedzający rok, w którym został złożony wniosek o przyznanie stypendium edukacyjnego wraz z potwierdzeniem złożenia do urzędu skarbowego.
 - 2) w odniesieniu do kryterium wskazanego w ust. 1 pkt 2) lit. a)
 - stosowne świadectwa, zaświadczenia, dyplomy, certyfikaty, nagrody, rekomendacje, wszelkie dodatkowe informacje jak np. listy referencyjne,
 - 3) w odniesieniu do kryterium wskazanego w ust. 1 pkt 2) lit. b)
 - stosowne zaświadczenia, dyplomy.
3. W przypadku korzystania przez wnioskodawcę ze stypendiów przyznawanych przez Fundację TEB w latach wcześniejszych, niezbędnym jest udokumentowanie prawidłowości wykorzystania tych środków poprzez przedłożenie dokumentu potwierdzającego ukończenie wybranej formy kształcenia objętej stypendium.
4. Fundacja TEB ma prawo do żądania od wnioskodawcy dodatkowych oświadczeń i stosownych dokumentów niezbędnych do przyznania i wypłaty stypendium. Stypendysta zobowiązany jest do aktualizacji danych zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

§5

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

1. Stypendia przyznawane są na wniosek zainteresowanego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Stypendia przyznawane są co do zasady w wysokości do 45% ceny katalogowej za wybraną formę kształcenia.
3. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest przyznanie stypendium w wyższej kwocie lub pokrycie w ramach przyznanego stypendium opłat dodatkowych związanych z wybraną formą kształcenia.
4. Wysokość przyznanego stypendium stanowi kwotę brutto, co oznacza, że w przypadku ciężenia na Fundacji TEB obowiązków podatkowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, przyznana kwota pomniejszona zostanie o odpowiednią zaliczkę na podatek.

5. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium, jak również o wysokości przyznanego stypendium, podejmuje Zarząd Fundacji TEB w terminie do 30 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.
6. Stypendia przyznawane są każdorazowo na jeden rok akademicki/ szkolny lub, w przypadku formy kształcenia trwającej krócej niż jeden rok akademicki/ szkolny, na cały okres trwania danej formy kształcenia.
7. W przypadku formy kształcenia trwającej dłużej niż jeden rok akademicki/ szkolny, osoba zainteresowana uzyskaniem stypendium może wystąpić z wnioskiem o przyznanie go na dowolnym etapie trwania wybranej formy kształcenia, jak również ponawiać wniosek o przyznanie stypendium na kolejny rok akademicki/szkolny.

§6

Tryb przekazywania i zwrotu stypendiów

1. Stypendium przekazywane będzie na warunkach określonych w Umowie o stypendium.
2. Przyznane stypendium edukacyjne jest bezzwrotne poza wypadkiem, gdy Stypendysta bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpi do udziału w wybranej formie kształcenia lub przerwie w niej uczestnictwo albo ze swojej winy nie będzie brać aktywnego udziału w zajęciach w ramach wybranej formy kształcenia, bądź też nie przedstawi Fundacji TEB dokumentu stwierdzającego odbycie i pozytywne ukończenie wybranej formy kształcenia w terminie wskazanym w Umowie o stypendium.
3. W sytuacjach niepodjęcia wybranej formy kształcenia z przyczyn losowych lub innych nieprzewidywalnych przeszkód, osoba której zostało przyznane stypendium edukacyjne, może wystąpić z pisemnym wnioskiem o jego przesunięcie, najdalej jednak na następny rok akademicki/ szkolny. Decyzję w sprawie przesunięcia stypendium edukacyjnego na następny rok akademicki/ szkolny podejmuje Zarząd Fundacji TEB w terminie 30 dni roboczych od otrzymania wniosku.
4. Decyzję o zwrocie stypendium edukacyjnego podejmuje Zarząd Fundacji TEB w formie uchwały określającej kwotę, sposób oraz terminy zwrotu stypendium edukacyjnego przez Stypendystę.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Fundacji TEB może podjąć uchwałę o odstąpieniu od żądania zwrotu stypendium edukacyjnego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.